

Privacyverklaring

GSN Capital Partners B.V.

Deze privacyverklaring is van kracht vanaf 1 augustus 2025.

GSN Capital Partners B.V. ("GSN CP") respecteert de privacy van alle personen van wie zij persoonsgegevens verwerkt en draagt zorg voor een vertrouwelijke en zorgvuldige omgang met deze gegevens. Deze privacyverklaring beschrijft hoe GSN CP omgaat met persoonsgegevens in het kader van haar bedrijfsactiviteiten en dienstverlening, waaronder maar niet beperkt tot communicatie met zakelijke relaties, verwerking van klant- en projectinformatie, en gebruik van digitale communicatiemiddelen zoals e-mail en de website.

GSN CP verwerkt persoonsgegevens uitsluitend in overeenstemming met de geldende privacywetgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), de Uitvoeringswet AVG (UAVG), en andere toepasselijke regelgeving. In dit statement wordt uitgelegd welke persoonsgegevens worden verzameld, met welk doel, welke rechten betrokkenen hebben, en hoe GSN CP zorgdraagt voor adequate beveiliging en naleving van deze verplichtingen.

1. Verantwoordelijke & contactgegevens

De verwerkingsverantwoordelijke voor de verwerking van persoonsgegevens is:

GSN Capital Partners B.V.

Pieter Braaijweg 6, 1114 AJ Amsterdam, Nederland
KvK-nummer: 94823065

Contact:

Tel.: +31 (0)20 218 33 55

E-mail: privacy@gsn-cp.com

GSN CP heeft een Functionaris Gegevensbescherming aangewezen. Voor vragen over de verwerking van persoonsgegevens of de uitoefening van rechten op grond van de AVG kan contact worden opgenomen via bovenstaand e-mailadres.

2. Toepasselijkheid

Deze privacyverklaring is van toepassing op alle verwerkingen van persoonsgegevens door GSN CP in het kader van haar bedrijfsactiviteiten. Dit omvat onder meer:

- persoonsgegevens van (potentiële) cliënten, investeerders, samenwerkingspartners, leveranciers en andere zakelijke relaties;
- gegevens die worden verstrekt via e-mail, telefoon, contactformulieren, persoonlijke gesprekken of andere communicatiemiddelen;

- gegevens die worden verwerkt bij het uitvoeren van opdrachten, due diligence-trajecten, investeringsanalyses, beheerdiensten en andere vormen van dienstverlening;
- gegevens van bezoekers van de website www.gsn-cp.com.

Deze privacyverklaring is van toepassing ongeacht het kanaal waarlangs gegevens worden verzameld, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld. De bepalingen gelden dus zowel voor fysieke als digitale interacties, inclusief via cloudgebaseerde systemen of communicatiemiddelen van derden die door GSN CP worden ingezet voor de uitvoering van haar diensten.

3. Verwerkingsdoelen en rechtsgrondslagen

GSN CP verwerkt persoonsgegevens uitsluitend voor zover dat noodzakelijk is voor de uitvoering van haar dienstverlening en bedrijfsvoering. Dit omvat onder andere vastgoedadvies, begeleiding bij beleggings- of vastgoedtransacties, portefeuillebeheer en de structurering en administratie van SPV's.

Persoonsgegevens worden verwerkt op basis van één of meerdere van de volgende grondslagen:

- Voor de uitvoering van een overeenkomst, zoals het uitvoeren van beleggingsopdrachten, adviestrajecten of beheeractiviteiten waarbij u als investeerder, opdrachtgever of zakelijke relatie betrokken bent;
- Ter voldoening aan wettelijke verplichtingen, bijvoorbeeld op grond van anti-witwasregelgeving (Wwft), belastingwetgeving of andere compliance vereisten zoals Know Your Customer- en UBO-verificaties;
- Op basis van een gerechtvaardigd belang, zoals het onderhouden van contact, het verbeteren van onze dienstverlening, beveiligingsdoeleinden, CRM en interne administratie;
- Op basis van toestemming, bijvoorbeeld voor het ontvangen van commerciële communicatie of nieuwsbrieven, indien en zodra wij daarmee starten.

Wij verwerken uitsluitend die persoonsgegevens die relevant zijn voor deze doeleinden, waaronder contactgegevens, identiteits- en investeringsgegevens, en overige informatie die nodig is voor de screening, documentatie of uitvoering van transacties.

4. Categorieën van persoonsgegevens en betrokkenen

GSN CP verwerkt uitsluitend persoonsgegevens die relevant zijn voor het onderhouden van zakelijke relaties en het uitvoeren van haar vastgoed- en investeringsdiensten. De gegevens hebben betrekking op professionele betrokkenen zoals particuliere vastgoedinvesteerders, zakelijke contactpersonen van financiële instellingen, notarissen, makelaars, consultants en andere externe adviseurs.

De persoonsgegevens die wij kunnen verwerken vallen onder de volgende categorieën:

- **Contactgegevens**, waaronder naam, e-mailadres, telefoonnummer, functietitel en bedrijfsgegevens;
- **Identiteitsgegevens**, zoals een kopie van een identiteitsbewijs of UBO-verklaring voor verificatie- en compliance-doeleinden;

- **Financiële gegevens**, zoals bankrekeningnummers, investeringsvolume, herkomst van middelen of financiële achtergrond;
- **Vastgoedgegevens**, waaronder informatie over vastgoedobjecten die direct of indirect aan een persoon kunnen worden gelinkt. Dit betreft niet alleen openbare informatie (zoals uit het Kadaster), maar ook door betrokkene verstrekte of via transactiedocumentatie verkregen gegevens;
- **Gespreksnotities**, memo's of andere inhoudelijke correspondentie die tijdens de relatie wordt vastgelegd ten behoeve van dienstverlening of compliance;
- **Due diligence-informatie**, verzameld in het kader van risicobeoordelingen, investeringsanalyses of transacties;
- **Technische gegevens**, zoals IP-adres en gebruiksinformatie van onze website, voor zover cookies of vergelijkbare technologieën worden toegepast.

Wij verwerken alleen die gegevens die noodzakelijk zijn voor een bepaald doel, en nemen passende maatregelen om deze informatie zorgvuldig, rechtmatig en vertrouwelijk te behandelen.

5. Ontvangers & doorgifte van persoonsgegevens

GSN CP verstrekt persoonsgegevens uitsluitend aan derden voor zover dat noodzakelijk is voor de uitvoering van haar dienstverlening, het voldoen aan wettelijke verplichtingen, of met toestemming van de betrokkene. Gegevens kunnen worden gedeeld met:

- **Professionele partijen**, zoals notarissen, advocaten, fiscalisten, banken of andere financiële instellingen, in het kader van transacties, structurering of financiering;
- **Dienstverleners die namens of in opdracht van GSN CP persoonsgegevens verwerken**, zoals aanbieders van cloudsoftware, CRM-systemen, administratieve ondersteuning of IT-beheer. Voor zover deze derden optreden als verwerker, worden met hen passende verwerkersafspraken gemaakt, tenzij op grond van de aard of omvang van de dienstverlening of het type leverancier (bijvoorbeeld standaardsoftware of infrastructuur) het sluiten van een individuele verwerkersovereenkomst niet mogelijk of gebruikelijk is;
- **Toeziethoudende instanties of overheden**, indien GSN CP daartoe wettelijk verplicht is, zoals bij anti-witwascontroles of belastingverplichtingen.

In alle gevallen ziet GSN CP erop toe dat de vertrouwelijkheid en beveiliging van persoonsgegevens gewaarborgd blijven, conform de toepasselijke wetgeving.

6. Internationale doorgifte van persoonsgegevens

GSN CP streeft ernaar persoonsgegevens zoveel mogelijk binnen de Europese Economische Ruimte (EER) te verwerken. In sommige gevallen kan het echter noodzakelijk zijn dat gegevens worden doorgegeven aan partijen buiten de EER, bijvoorbeeld wanneer gebruik wordt gemaakt van internationale cloud- of e-maildiensten, of wanneer betrokken partijen buiten de EU zijn gevestigd (zoals banken, investeerders of notarissen).

Indien dergelijke doorgifte plaatsvindt, zorgt GSN CP ervoor dat dit gebeurt in overeenstemming met de toepasselijke privacywetgeving. Daarbij wordt gebruikgemaakt van passende waarborgen, waaronder:

- **Besluiten van de Europese Commissie** inzake een passend beschermingsniveau;
- **Standaardcontractbepalingen** (Standard Contractual Clauses) zoals goedgekeurd door de Europese Commissie;
- **Andere mechanismen** zoals bindende bedrijfsvoorschriften of uitzonderingen op grond van de AVG, indien van toepassing.

GSN CP beoordeelt per situatie of aanvullende maatregelen nodig zijn om het beschermingsniveau van persoonsgegevens te waarborgen.

7. Bewaartermijnen van persoonsgegevens

GSN CP bewaart persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk is voor de doeleinden waarvoor deze zijn verzameld, tenzij een langere bewaartermijn wettelijk verplicht is of noodzakelijk is voor de afwikkeling van juridische verplichtingen of geschillen. In het algemeen hanteert GSN CP de volgende bewaartermijnen per categorie:

- **Algemene contactgegevens** (zoals naam, e-mailadres, telefoonnummer): maximaal 5 jaar na het laatste contactmoment, tenzij er sprake is van een lopende relatie of toestemming voor verdere communicatie.
- **Identiteits- en verificatiegegevens** (zoals kopieën van paspoorten, UBO-informatie, KYC-documentatie): minimaal 5 jaar na het einde van de zakelijke relatie, conform de bewaarplicht onder de Wwft.
- **Transactie- en investeringsinformatie** (zoals beleggingsovereenkomsten, SPV-structuren, rendementsoverzichten): tot 7 jaar na afloop van de overeenkomst of transactie, conform de fiscale bewaarplicht.
- **Financiële gegevens** (zoals facturen, betaalgegevens): 7 jaar, conform de verplichtingen op grond van de Algemene wet inzake rijksbelastingen (AWR).
- **Gespreksnotities en interne projectdossiers** (waaronder due diligence-informatie): 5 jaar na afronding van het betreffende project of dossier, tenzij langer noodzakelijk voor juridische of compliance-doeleinden.
- **Bezoekgegevens en IP-adressen** via cookies: zoals omschreven in het cookiebeleid (indien van toepassing), met een bewaartermijn van maximaal 2 jaar.

Na het verstrijken van de relevante bewaartermijnen worden persoonsgegevens verwijderd of geanonimiseerd, tenzij wettelijke of contractuele bepalingen anders vereisen.

8. Rechten van betrokkenen

Betrokkenen van wie GSN CP persoonsgegevens verwerkt, hebben op grond van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) de volgende rechten:

- **Recht op inzage:** het recht om te weten welke persoonsgegevens GSN CP van u verwerkt en met welk doel.
- **Recht op rectificatie:** het recht om onjuiste of onvolledige persoonsgegevens te laten corrigeren.
- **Recht op verwijdering** ('vergetelheid'): in bepaalde gevallen het recht om persoonsgegevens te laten verwijderen, bijvoorbeeld wanneer de gegevens niet langer nodig zijn voor het doel waarvoor ze zijn verzameld.

- **Recht op beperking van de verwerking:** het recht om de verwerking van persoonsgegevens tijdelijk stop te laten zetten, bijvoorbeeld gedurende een bezwaarprocedure.
- **Recht op overdraagbaarheid:** het recht om persoonsgegevens in een gestructureerd, gangbaar en machineleesbaar formaat te ontvangen en, indien technisch mogelijk, over te laten dragen aan een andere verwerkingsverantwoordelijke.
- **Recht van bezwaar:** het recht om bezwaar te maken tegen de verwerking van persoonsgegevens op grond van een gerechtvaardigd belang of ten behoeve van direct marketing.

Verzoeken tot uitoefening van deze rechten kunnen worden ingediend via privacy@gsn-cp.com. Wij zullen dergelijke verzoeken in beginsel binnen één maand na ontvangst beantwoorden. In uitzonderlijke gevallen, zoals bij complexe verzoeken, kan deze termijn met twee maanden worden verlengd. Indien wij het verzoek (gedeeltelijk) afwijzen, lichten wij dit gemotiveerd toe.

GSN CP behoudt zich het recht voor de identiteit van de verzoeker te verifiëren alvorens een verzoek in behandeling te nemen.

9. Klachten en toezicht

Indien u klachten of zorgen heeft over de wijze waarop GSN CP omgaat met uw persoonsgegevens, verzoeken wij u om eerst contact met ons op te nemen via privacy@gsn-cp.com. Wij nemen iedere melding serieus en streven naar een zorgvuldige en tijdige afhandeling van uw klacht.

Indien u van mening bent dat uw klacht niet naar behoren is afgehandeld of indien u rechtstreeks een klacht wenst in te dienen, heeft u op grond van de AVG het recht om een klacht in te dienen bij de toezichthoudende autoriteit:

Autoriteit Persoonsgegevens

Postbus 93374

2509 AJ Den Haag

Website: www.autoriteitpersoonsgegevens.nl

10. Beveiligingsmaatregelen

GSN CP neemt passende technische en organisatorische maatregelen om persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en onrechtmatige verwerking. Daarbij wordt rekening gehouden met de stand van de techniek, de uitvoeringskosten, de aard van de gegevens en de risico's van verwerking.

Voorbeelden van getroffen maatregelen zijn onder meer:

- Beveiligde opslag van digitale documenten in professionele cloudomgevingen met tweefactorauthenticatie (2FA);
- Toegangsbeheer op basis van het need-to-know-principe;
- Regelmatige software-updates en monitoring op ongeautoriseerde toegang;
- Encryptie van gevoelige documenten indien van toepassing;

- Interne bewustwording en beperkte toegang tot persoonsgegevens voor alleen daartoe bevoegde medewerkers.

Ondanks deze maatregelen kan GSN CP, gezien de aard van digitale communicatie en gegevensverwerking, geen absolute veiligheid garanderen. In geval van een datalek zal GSN CP handelen in overeenstemming met de meldplicht datalekken van de AVG.

11. Wijzigingen en effectiviteit

GSN CP behoudt zich het recht voor om deze privacyverklaring van tijd tot tijd te wijzigen of aan te vullen, bijvoorbeeld in verband met gewijzigde wet- of regelgeving, technische ontwikkelingen of aanpassingen in interne processen.

De meest actuele versie van deze privacyverklaring is altijd beschikbaar via www.gsn-cp.com/privacy-statement. Wij adviseren betrokkenen om deze privacyverklaring regelmatig te raadplegen. Indien sprake is van ingrijpende wijzigingen, zal GSN CP betrokkenen daarover actief informeren via de gebruikelijke communicatiekanalen.